



Forretningsbetingelser

**For Sikuki Nuuk Harbour A/S
Gældende fra 1. januar 2025**

Indholdsfortegnelse

1. INDLEDNING	3
1.1. Generelt	3
1.2. Brugerbetaling for havnens serviceydelser	3
1.3. Bestilling af kajplads og serviceydelser	3
1.4. Havneafgift til Grønlands Selvstyre	4
2. BETALINGSBETINGELSER OG REGULERING	4
3. BRUGERBETALING FOR SKIBE OG VARER	4
3.1. Brugerbetaling for skibe – Skibstakst og Abonnement	4
3.2. Brugerbetaling for varer - Varetakst	6
3.3. Afgivelse af oplysninger	7
4. FERSKVAND	7
5. ELFORSYNING	8
6. ØVRIGE SERVICEYDELSER	8
7. AFFALD FRA SKIBE	9
8. UDLJNING AF AREALER OG MIDLERTIDIG OPLÆGNING AF GODS M.V.	12
9. RENGØRING AF AREALER	14
10. ANSVAR OG ANSVARSBEGRÆNSNING	15

1. INDLEDNING

1.1. Generelt

For benyttelse af arealer, kajanlæg og faciliteter tilhørende Sikuki Nuuk Harbour A/S samt salg af serviceydelser opkræves brugerbetaling jf. nærværende **Forretningsbetingelser**, der til hver en tid skal være godkendt af Grønlands Selvstyre. Ændringer kan ske uden forudgående varsel.

Vedrørende regulering af de overordnede forhold, hjemmel, ansvar, sanktioner mv. i Nuuk havn henvises til **Ordensreglement for Sikuki Nuuk Harbour A/S**, der til hver en tid skal være godkendt af Grønlands Selvstyre, samt gældende bekendtgørelser og love, herunder især:

Inatsisartutlov nr. 17 af 3. juni 2015 om Sikuki Nuuk Harbour A/S og anlæg af havn ved Nuuk
Tilladelse til anlæg og drift af havne i Nuuk af 30. juni 2015
Hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 1. af 4. januar 2000 om havnereglement
Inatsisartutlov nr. 9 af 3. juni 2015 om havne
Inatsisartutlov nr. 43 af 23. november 2017 om bortfjernelse af skibe og vrage i havne.
Landstingslov nr. 20 af 30. oktober 1992 om havneafgift, med de ændringer, der følger af landstingslov nr. 4 af 13. maj 1993, landstingslov nr. 14 af 28. oktober 1993, landstingslov nr. 11 af 13. juni 1994, landstingslov nr. 17 af 3. november 1994, landstingslov nr. 1 af 20. maj 1998, landstingslov nr. 2. af 21. maj 2002, landstingslov nr. 3 af 27. marts 2006, landstingslov nr. 14. af 2. november 2006, landstingslov nr. 8 af 5. december 2008, Inatsisartutlov nr. 14 af 3. juni 2015 og Inatsisartutlov nr. 61 af 20. november 2023.

Ændring af Forretningsbetingelser skal i hvert tilfælde godkendes af Grønlands Selvstyre. Nærværende Forretningsbetingelser er godkendt i Departement for Boliger og Infrastruktur den 28. november 2024 til ikrafttrædelse 1. januar 2025.

1.2. Brugerbetaling for havnens serviceydelser

For anløb, ophold, lastning/losning samt brug af havnens arealer og faciliteter opkræves brugerbetaling for skibe, brugerbetaling for varer og passagerer, samt betaling for affaldshåndtering, arealleje og serviceydelser som salg af el, vand, linehandling mv.

1.3. Bestilling af kajplads og serviceydelser

Forespørgsler vedrørende reservation af kaj og bestilling af Sikuki Nuuk Harbour A/S' serviceydelser sker ved henvendelse til Sikuki Nuuk Harbour A/S på:

Mail: booking@sikuki.gl,
VHF kanal 12
Telefon: +299 31 40 30

1.4. Havneafgift til Grønlands Selvstyre

Sikuki Nuuk Harbour A/S er af Skattestyrelsen pålagt at opkræve en Havneafgift på vegne af Grønlands Selvstyre jf. Inatsisartutlov om ændring af landstingslov om havneafgift (Genindførelse af en krydstogtpassagerafgift - 61/2023) De til hver en tid gældende procedurer og erklæringsformularer for hhv. krydstogtskibe samt øvrige skibe kan hentes hos Skattestyrelsen.

Bemærk, at frist for aflevering af erklæring og afregning af afgift til Sikuki Nuuk Harbour A/S er på afgangsdagen jf. gældende lov og bekendtgørelse.

2. BETALINGSBETINGELSER OG REGULERING

Alle takster nævnt i nærværende Forretningsbetingelser er gældende fra 1. januar 2025 til 31. december 2025. Taksterne for brugerbetaling for skibe, varer, passagerer og øvrige ydelser reguleres årligt med 2 % stigning i taksterne.

Gældende takster fremgår af Takstblad på www.sikuki.gl.

Betalingsfristen for ydelser hos Sikuki Nuuk Harbour A/S er 14 dage netto, medmindre andet er aftalt. Ved overskridelse af betalingsfrister beregnes gebyr og renter.

Rykkergebyr:	kr. 100,00
Renter: måned	1,5 % pr. påbegyndt

Ved betaling med kreditkort betales kreditkortgebyr afhængig af korttype. Der modtages som udgangspunkt ikke kontant betaling.

3. BRUGERBETALING FOR SKIBE OG VARER

3.1. Brugerbetaling for skibe – Skibstakst og Abonnement

3.1.1. Almindelige bestemmelser

Der er brugerbetaling for alle skibe og fartøjer i Nuuk Havn, herunder containerskibe, krydstogt- og passagerskibe, bygdeskibe, trawler og skibe til erhvervsfiskeri, slæbebåde, lystfartøjer, pramme og al flydende materiel i øvrigt.

Brugerbetalingen påhviler skibet.

3.1.2 Krydstogtskibe

Skibstakst beregnes af skibets samlede bruttotons (BT) og tariferes pr. anløb med kr. 1,17 pr. BT.

Der betales for minimum 70 BT uanset om skibet er mindre end dette. Skibe over 70 BT betaler for faktiske BT.

For krydstogtskibe dækker betalingen ophold i havnen i op til et døgn. Ved ophold over 1 døgn beregnes yderligere skibstakst pr. påbegyndt døgn. Forhaling eller flytning mellem forskellige kajafsnit opfattes som ét ophold og ikke som nyt anløb.

Ved opankring udenfor Nuuk Havn skal havnens Tenderpontoon benyttes til ilandsætning efter aftale. Der beregnes brugerbetaling i henhold til moderskibets bruttotonnage (BT).

3.1.3 Øvrige fartøjer

For øvrige skibe, Skibstakst beregnes af skibets samlede bruttotons (BT) og tariferes pr. anløb med kr. 1,17 pr. BT.

For øvrige skibe dækker betalingen ophold i havnen i op til 4 dage. Ved ophold over 4 dage beregnes forholdsmæssig yderligere skibstakst pr. påbegyndt døgn. Forhaling eller flytning mellem forskellige kajafsnit opfattes som ét ophold og ikke som nyt anløb.

Ved opankring udenfor Nuuk Havn kan havnens pontoner benyttes til ilandsætning efter aftale. Der beregnes brugerbetaling i henhold til moderskibets bruttotonnage (BT).

3.1.4 Abonnement

Abonnement for ophold ved Trawlerkaj, Fiskerikaj, Kutterkaj og Monteringskaj tariferes med en minimumstakst på kr. 10.545 pr. halvår for skibe under 70 BT. Skibe over 70 BT betaler $BT/70 \times$ kr. 10.545 pr. halvår. For længerevarende ophold/oplægning ved øvrige kajafsnit betales abonnement efter samme princip og takst.

Abonnement for ophold ved Pontonkaj og Puulukip Nuua (Marinenæsset) tariferes med en minimumstakst på kr. 14.763 pr. halvår for skibe under 70 BT. Skibe over 70 BT betaler $BT/70 \times$ kr. 14.763 pr. halvår.

Abonnement ved Kutterkaj og Pontonkaj ved Puulukip Nuua inkluderer brug af pontoner ved Tidevandstrappen i Østre Vig, ved Skonnertkaj og i Nuup Saava til af- og påsætning.

Abonnement for fartøjer i kystnært fiskeri, med plads ved Trawlerkaj og Fiskerikaj tariferes med en minimumstakst på kr. 5.306 pr. halvår for skibe under 70 BT. Skibe over 70 BT betaler $BT/70 \times$ kr. 5.306 pr. halvår.

Der kan udleveres adgangskort til Kutterkaj og Pontonkaj ved Puulukip Nuua mod betaling af depositum. Adgangskort er personlige.

3.1.5 Brug af Tidevandstrappe og Pontoner

Erhvervsfartøjer uden abonnement, der benytter Tidevandstrappen i Østre Vig, Tenderpontoon ved Skonnertkajen i inderhavnen samt ponton ved Nuup Saava til af- og påsætning af passagerer mv., tariferes med en fast minimumstakst på kr. 7.500 pr. år pr. fartøj.

Tenderpontoon og ponton i Nuup Saava tages op i vintermånederne.

3.1.5. Pramme

For pramme betales 25 % af taksten under Pkt. 3.1.1 i henhold til prammens bruttotonnage (BT).

3.1.6. Fritagelse for skibstakst

Fritaget for skibstakst er:

- A. Skibe, som indgår i nationalt forsvar, kystvagt og SAR tilhørende danske eller fremmede statsmyndigheder, og som ikke er indrettet til at medføre gods eller passagerer. Forskningsskibe og fiskeriinspektion er ikke fritaget. Fritagelse kan ophæves ved længerevarende uafbrudt ophold/oplægning over 21 dage.
- B. Skibe, der udelukkende har anløbet havnen for at søge lægehjælp, ilandsætte syge, skibbrudne og lignende samt skibe, som på grund af havari er nødsaget til at søge havn, forudsat, at opholdet i havnen ikke udstrækkes over 24 timer.
- C. Der betales ikke skibstakst i forbindelse med indhandling af ferske og isede fisk- og skaldyrprodukter, når dette sker i Østre Vig samt ved Trawlerkaj og Fiskerikaj. Ved fortsat ophold ud over 4 timer efter losning til indhandling skal der betales skibstakst.

3.2. Brugerbetaling for varer - Varetakst

3.2.1. Almindelige bestemmelser

Der betales varetakst af alle varer, der losses eller lastes eller på anden måde sø- eller landsættes i havnen.

Varetakst påhviler varemottager, respektive vareafsender.

Ved takstændringer beregnes varetakst efter de takster, der var gældende på det tidspunkt, hvor losning respektive lastning blev afsluttet.

Varetakst containere (TEU = tyve fods container)	Kr. 57,42/TEU
Varetakst for ikke-containeriseret break-bulk	Kr. 15,23/ton
Varetakst Fisk og Skaldyr	Kr. 41,00/ton
Varetakst Sand og Skærver	Kr. 15,23/m ³
PAX-takst for krydstogtskibe, ekskl. besætning	Kr. 10,40/PAX

Såfremt en vare ikke er særskilt specificeret, udgør betalingen kr. 15,23/ton.

3.2.2 Turnaround af passagerer

Såfremt et krydstogtskib anløber for turnaround (dækker ilandsætning og ombordtagning af nye passagerer) betales følgende takster.

Turnaround, base fee for brug af havnefaciliteter til check-in faktureres med kr. 7.500/dag.

Turnaround, ilandsætning, inkl. check-in på havn og transport af bagage faktureres med kr. 132/PAX.

Turnaround, ombordstigning faktureres med kr. 25/PAX.

3.2.3. Fritagelse for betaling af varetakst

Visse varegrupper er fritaget for betaling af varetakst. Begæring om fritagelse for varetakst skal foretages af skibsføreren eller skibets agent forud for lastning eller losnings begyndelse.

Nedennævnte varer er fritaget for varetakst:

- A. Tomme containere, der anvendes i forbindelse med linjetrafik, når disse ikke forsendes som handelsvarer.

- B. Proviant og andre fornødenheder til skibets eget brug.
- C. Gods, der omlastes via kaj under samme ophold i havnen til samme skib uden yderligere behandling eller forarbejdning.
- D. Ferske og isede fisk- og skaldyrsprodukter til indhandling fra joller og kuttere i kystnært fiskeri.

3.3. Afgivelse af oplysninger

3.3.1. Skibstakst

Skibsføreren eller skibets agent skal til havnen afgive nødvendige oplysninger om skibet, til brug for beregning og opkrævning af skibstakst og eventuelle afgifter. Inkluderet i oplysningerne skal være rederi og eventuel charter.

På given foranledning skal skib eller agent kunne dokumentere de meddelte oplysninger til havnen ved at fremlægge relevante skibspapirer samt forsikringsoplysninger.

Skibsføreren eller skibets agent skal endvidere til havnen afgive de til brug for fremstilling af statistik nødvendige oplysninger om skib, passagerer og ladning, herunder om medførte befordringsmidler, containere m.v.

Krævede oplysninger skal være havnen i hænde **senest ved skibets ankomst**.

3.3.2. Varetakst:

Skibsføreren eller skibets agent skal til havnen afgive de for beregning og opkrævning af varetakst nødvendige oplysninger om den ladning skibet lossen og laster, ved indsendelse af skibs- og godsangivelse.

På given foranledning skal skib eller agent kunne dokumentere de meddelte oplysninger til havnen ved at fremlægge laddingsdokumenter, vægtdokumentation og passagerliste m.v.

Krævede oplysninger skal være havnen i hænde **senest 8 dage efter skibets afgang** eller den pågældende operations afslutning i fald skibet forbliver i havnen herefter. I modsat fald kan havnen foretage en skønsmæssig ansættelse af mængder til fakturering.

3.3.3. Havneafgift til Grønlands Selvstyre

Jf. gældende lovgivning skal havneafgiftspålagte skibe senest ved afgang fra havnen aflevere erklæring og indbetale havneafgift til Sikuki på anvist konto. Erklæring og procedure kan hentes hos Skattestyrelsen.

4. FERSKVAND

Udlevering af vand i Gl. Havn, foretages af Sikuki, hvor dette er muligt.

Levering af vand i havnens åbningstid	Kr. 58,58/kbm
Dag minimum	Kr. 322,00/gang

Udlevering af vand på Qeqertat (Ny Containerterminal) foretages af Royal Arctic Line A/S i henhold til deres forretningsbetingelser. Udgiften hertil afregnes direkte med RAL.

5. ELFORSYNING

Levering af strøm på Qeqertat (Ny Containerterminal) foretages af Royal Arctic Line A/S i henhold til deres forretningsbetingelser. Udgiften hertil afregnes direkte med RAL.

Salg af el på øvrige kajarealer, hvor dette er muligt, foretages af Sikuki.

El takst	Gældende takst pr. kWh
Der tillægges gebyr til etablering og vedligehold af elforsyning	kr. 0,45 pr. kWh
Tilslutning i havnens åbningstid	Kr. 292,74/gang
Køb af el-kort til Kutterkajen	Kr. 450/kort

Tilslutning udenfor havnens åbningstid, minimum 4 timer, jf. Pkt. 6.7.1.

Hos Sikuki kan der i åbningstiden til brug på Kutterkajen og Marinenæsset købes et el-kort, der kan tankes efter brugers ønske.

Forbruget afregnes til den til hver en tid gældende officielle takst pr. kWh.

6. ØVRIGE SERVICEYDELSER

6.1. Mandskab

Havneassistent, hverdag mellem kl. 08:00 og kl. 16:00	Kr. 527,25/påbegyndt time
---	---------------------------

Overtid + 50 %. Tilkald uden for havnens åbningstid, minimum 4 timer.

Rekvirering af ekstern assistance tillægges 15 % i ekspeditionsgebyr.

6.2. Trosseføring, oprydning mv.

Jf. Pkt. 6.1.

6.3. Lods

Der henvises til gældende lovgivning om lodsning i grønlandske farvande, jf. Søfartsstyrelsen.

6.4. ISPS

Omkostninger til overholdelse af gældende ISPS-krav, der omfatter opsætning af hegn samt vagt under anløbet, faktureres til skib/rederi/agent. For eksterne ydelser tillægges et ekspeditionsgebyr på 15 %.

Vagter bestilles af Sikuki Nuuk Harbour til ½ time før planlagt anløb. Ved forsinket ankomst og/eller afgang betales for vagt fra ½ time før planlagt ankomst (ETA) til ½ time efter faktisk afgang (ATD). Der beregnes 1 vagt ved krydstogtskibe under 300 PAX og 2 vagter ved skibe over 300 PAX.

ISPS-opstilling af afspærring ved krydstogtanløb	Kr. 2.122,62 pr. anløb
Vagt ved krydstogtanløb	Faktisk udgift + 15%

Yderligere omkostninger til skærpelse af sikringsniveau udover Sikringsniveau 1 vil blive pålagt den enkelte bruger, tillagt et ekspeditionsgebyr på 15 %.

6.5 Infocenter

For adgang til havnens Infocenter til disk, bord o.l.

Kr. 5.000 pr. sæson

Forbeholdt turoperatører, salg af husflid, souvenirs mv. Det er til hver en tid Sikuki, der vurderer adgang, placering, areal og fordeling af arealer mellem brugerne.

6.6 Gummiged m/fører

Gummiged, m/gafler, skovl eller blad, inkl. fører

Kr. 1.273 pr. time

7. AFFALD FRA SKIBE

Ved etablering af effektive modtageordninger ønsker Sikuki at medvirke til, at der opnås en positiv miljømæssig effekt ved en forsvarlig håndtering af skibenes driftsaffald. Målet er at gøre det nemt for skibe, som anløber havnen, at aflevere deres affald i havnen. Det kan være et bidrag til at nedsætte forureningen af havmiljøet.

7.1. Lovgrundlag m.v.

Inatsisartutlov nr. 4. af 17. februar 2022 om beskyttelse af miljøet

Selvstyrets bekendtgørelse nr. 3 af 7. januar 2021 om affald

Regulativ for affald fra erhverv, Kommuneqarfik Sermersooq

7.2. Definitioner

Brugerbetaling for skibe:

Det beløb et skib normalt betaler for havneanløb. Betaling for modtagelse af visse former for driftsaffald er indeholdt i den normale brugerbetaling for skibe. Dette princip betegnes som NSF = "Uden Beregning" eller "No Special Fee".

Driftsaffald:

Betegnelsen for enhver form for affald, herunder kabbysaffald, dagrenovation, emballage, spildevand, olierester, kemikalier og andre rester end lastrester, som frembringes, mens skibet er i drift. Bemærk, at kun visse former for driftsaffald kan afleveres under NSF reglerne.

Lastrester:

Rester af lastmaterialer i lastrum eller tanke efter at losning og rengøring er afsluttet, herunder også restmængder fra lasten og spild ved lastning og losning. Til lastrester henføres ligeledes tankskyllevand og ballastvand. Bemærk, at lastrester ikke kan afleveres under NSF reglerne.

7.3 Generelle bestemmelser

Havnen kan modtage følgende typer driftsaffald:

- A. Dagrenovation og kabbysaffald (NSF se pkt. 7.3.1.)
- B. Olieholdigt affald under 50 liter (NSF, se pkt. 7.3.1)
- C. Olieholdigt affald over 50 liter (mod betaling)
- D. Kloakspildevand (mod betaling)

E. Kemikalier (kun efter særskilt aftale og mod betaling)

7.3.1 Særlige betingelser for NSF (No Special Fee)

Betaling for aflevering af kabbysaffald, dagrenovation samt olieholdigt affald under 50 liter er inkluderet i den normale brugerbetaling for skibe under NSF.

Aflevering af olieholdigt affald over 50 liter, kloakspildevand, lastrester og kemikalier er ikke omfattet af NSF.

Havnen er berettiget til at kræve særskilt betaling i følgende tilfælde:

- A. Hvis den mængde driftsaffald, der ønskes afleveret under NSF, er større end den mængde skibet, med hensyntagen til dets størrelse og type, ved normal drift ville frembringe siden sidste havneanløb.
- B. Hvis der ønskes aflevering af affald uden for havnens almindelige arbejdstid.
- C. Hvis der ikke betales brugerbetaling for skibe.
- D. Hvis der er tale om krydstogtskibe
- E. Hvis der ikke, mindst 24 timer inden der ønskes afleveret affald, er indsendt affaldsanmeldelse (jf. afsnit 6.4 om affaldsanmeldelsen).

Sikuki Nuuk Harbour A/S stiller egnede affaldscontainere og opsamlingstanke til rådighed, hvor driftsaffald under NSF kan afleveres.

Olie og olieholdige blandinger, der afleveres under NSF, må ikke indeholde andre kemikalier end normale additiver, og skal påfyldes de særskilte opsamlingstanke.

Særskilt betaling vil blive debiteret for ydelser på grundlag af de af havnen til enhver tid gældende takster.

7.4. Om affaldsanmeldelsen

Skibsføreren på et skib, der planlægger at anløbe havnen, skal udfylde en affaldsanmeldelse, med oplysninger om hvilke typer og mængder af affald skibet ønsker at aflevere.

Nævnte anmeldelse skal være havnen i hænde senest 24 timer inden afleveringen ønskes påbegyndt.

I særlige tilfælde, hvor 24-timers varsel ikke har været muligt, kan havnen acceptere at modtage under forudsætning af, at havnen ikke påføres ekstra omkostninger i denne forbindelse. For dækning af eventuelle ekstra omkostninger, kan havnen opkræve særskilt betaling.

7.5. Særlige bestemmelser for de enkelte affaldstyper

7.5.1. Dagrenovation og kabbysaffald

Modtagelse af dagrenovation og kabbysaffald under NSF-reglerne sker ved anvendelse af affaldscontainere placeret tilgængeligt på kajområdet. Affaldscontainere tømmes regelmæssigt og må ikke overfyldes. Såfremt en affaldscontainer er fyldt, henvises skibet til en af havnens øvrige containere og havnen informeres. Affald må ikke henstilles ved affaldscontainere.

Affaldscontainere på havneområdet er kun beregnet til dagrenovation, kabysaffald og lignende (ikke miljøbelastende affald). Større enheder af driftsaffald, møbler, metalskrot samt kemikalier af enhver art må ikke deponeres i affaldscontainerne. Passende affaldsbeholdere kan rekvireres hos havnen mod betaling.

Der kan, inden for havnens normale arbejdstid, rekvireres affaldscontainere, som leveres ved fartøjets liggeplads.

7.5.2. Olierester og olieholdige blandinger

I de af havnen opstillede beholdere kan der afleveres olieslam, brugt smøreolie, maskinslop og lignende op til 50 liter under NSF-reglerne.

Mængder over 50 liter skal afleveres til Kommuneqarfik Sermersooqs forbrændingsanlæg.

Skibet kan selv rekvirere slamsuger eller anden transport. Såfremt Sikuki rekvirerer slamsuger eller anden transport tillægges et ekspeditionsgebyr på 15 %.

Olieholdigt affald, der indeholder emulgerende stoffer, der hindrer adskillelse i en oliefase og i en vandfase modtages ikke.

For modtagelse af ikke pumpbart slopolie mv., som godkendes leveret i tønder, fade eller lignende – opkræves særskilt betaling, herunder for rengøring af og evt. destruktion af emballagen.

7.5.3. Kloakspildevand

Kloakspildevand skal afhentes med slamsuger ved kaj og er ikke omfattet af NSF reglerne.

Skibet kan selv rekvirere slamsuger. Såfremt Sikuki rekvirerer slamsuger tillægges et ekspeditionsgebyr på 15 %.

7.5.4. Kemikalieaffald

Modtagelse kan kun ske efter særskilt aftale og mod betaling.

Der tages forbehold for, at modtagelse af visse typer af kemikalier kan nægtes (jf. pkt. 7.5.6).

7.5.5. Lastrester

Modtagelse kan kun ske efter særskilt aftale og mod betaling.

Der tages forbehold for, at modtagelse af visse typer af lastrester kan nægtes (jf. pkt. 7.5.6).

7.5.6. Øvrige bestemmelser

Olieaffald, ballast og tankskyllevand indeholdende eksempelvis kemikalier, fareklasse 1 og 2 produkter eller emulgerende stoffer modtages ikke.

Virksomheder, der reparerer skibe, selskaber der driver havnerundfart, og virksomheder der driver havnebugsering, må selv opretholde og bekoste bortskaffelse af affald.

Virksomheder, der afskiber eller modtager olieprodukter eller flydende skadelige stoffer i bulk, skal selv etablere modtageanlæg herunder modtage olie- eller kemikalieblandet ballast- og tankskyllevand.

7.6 Ansvar

Rederiet er ansvarlig for følgerne af forkerte, vildledende eller manglende oplysninger fra skibsføreren om affaldets art og sammensætning samt for lækage forårsaget af eget defekt materiel (f.eks. koblingsled eller emballage) eller fejlbetjening af eget materiel ved aflevering.

Ansaret gælder også for skader, der i denne forbindelse påføres tredjemand.

7.7. Rekvirering og henvendelser

7.7.2. Dagrenovation

Affaldscontainere á 600 l

Kr. 1.757,46 pr. stk.

Større enheder

Faktisk udgift + 15 %

Overtid og tilkald jf. Pkt. 6.1 og underleverandørs takster

7.7.3. Olierester, kemikalier m.v.

Olierester i dunke mv.

Kr. 7,62 pr. liter

Olierester m/slamsuger

Faktisk udgift + 15 %

Tromler

Faktisk udgift + 15 %

Kemikalier

Faktisk udgift + 15 %

Overtid og tilkald jf. Pkt. 6.1 og underleverandørs takster

7.7.4. Kloakspildevand

Slamsuger

Faktisk udgift + 15 %

Overtid og tilkald jf. Pkt. 6.1 og underleverandørs takster

7.7.5. Lastrester

Lastbil, slamsuger, mandskab, bortskaffelse

Faktisk udgift + 15 %

Overtid og tilkaldelseshonorar iflg. underleverandørs takster

8. UDLEJNING AF AREALER OG MIDLERTIDIG OPLÆGNING AF GODS M.V.

8.1. Generelle bestemmelser

Oplægning af gods m.v. sker efter havnens anvisning.

Ved oplægning af gods skal godsets art, mængde og eventuel fareklasse opgives. Endvidere skal oplyses om godsets ejerforhold.

Sikuki Nuuk Harbour A/S påtager sig intet ansvar for gods, herunder containere, maskiner og materiel, der oplægges eller opstilles på havnens arealer.

Sikuki Nuuk Harbour A/S påtager sig endvidere intet ansvar for eventuelle skader, som det oplagte/opstillede måtte påføre tredjemand.

På de af RAL lejede områder på Qeqertanut råder RAL over disse arealer.

På havnens øvrige arealer råder Sikuki over arealerne. Arealer kan anvendes til udlejning, hvor Sikuki Nuuk Harbour A/S prioriterer havnevedkommende virksomhed defineret som:

- En virksomhed, hvis væsentligste erhvervmæssige ekspedition af gods foregår over kaj,
- En virksomhed, som af arbejdsmæssige årsager bør være beliggende på en havn,
- En virksomhed med aktiviteter, der naturligt hører hjemme i en havn, såsom fiskeri-, maritimt-, stevedore-, speditør-, logistik-, oplags- eller havnerelateret virksomhed samt andre aktører med tilknytning til havnen eller behov for oplagring

8.2. Oplægning af gods

Gods, der samles med henblik på senere lastning i skib, kan efter aftale placeres på dertil indrettet plads, mod betaling af pladsleje. Sikuki Nuuk Harbour A/S anviser arealer hertil.

8.3. Særlige vilkår for udlejning og oplægning m.v.

Oplagt gods skal være forsynet med ejer, betegnelse og dato for oplægning.

Gods kan være oplagt i aftalt periode og skal derefter fjernes. Hvis fristen for fjernelse af sådant gods ikke overholdes, er havnen berettiget til at lade det flytte eller fjerne for ejers regning og risiko.

Kajer og kajgader må ikke overbelastes. Største tilladte belastning er:

A. Ny Container terminal / Containerområde	10 ton/m ²
B. Ny Container terminal / Kajgade	5 ton/m ²
C. Gammel Atlantkaj	2 ton/m ²
D. Trawlerkaj	1,5 ton/m ²
E. Kutterkaj	0,3 ton/ m ²
F. Øvrige kajanlæg	2 ton/m ²

5 meter fra kajkanten skal holdes fri for løsvare.

Ved oplægning af bulklast, der medfører risiko for støvgener, vil følgende skærpede krav være gældende:

- Bulklast skal fjernes hurtigst muligt efter endt losning. Ved lastning af sådant bulklast må det tidligst oplægges på kaj 48 timer, inden lastning påbegyndes.
- Hvis bulkgodset henligger i mere end 48 timer efter endt losning, kan havnen foranledige godset oversprøjet med ferskvand mindst en gang i døgnet for ladningsejerens regning i de tilfælde, hvor der efter havnens skøn er risiko for støvgener.
- I tilfælde af stærk blæst på laste- og lossetidspunktet, hvor der efter havnens skøn kan opstå støvgener for virksomheder i umiddelbar nærhed, vil en omgående oversprøying for ladningsejerens regning blive

påbegyndt.

- D. Under særlige ugunstige vejrtilstande kan havnen forlange lastningen og eller losningen standset.

8.4. Udlejning af arealer

For de af Sikuki Nuuk Harbour A/S til rådighedsværende pladser betales følgende arealleje:

Arealleje, kort tid	Pr m2/uge	Kr. 5,85 (under 6 mdr.)
Arealleje, lang tid	Pr. m2/måned	Kr. 17,57 (over 6 mdr.)
Lay-down arealer på Fyrø	Pr. m2/måned (minimum 400 m2)	Kr. 11,72 (over 6 mdr.)

Ovennævnte takster omfatter arealer og adgang til det lejede areal. Der udfærdiges selvstændig lejeaftale for hvert enkelt lejemål, der regulerer betaling, opsigelse og vilkår for opbevaring, løsøre og oprydning.

Takster, som faste lejere, herunder RAL på ny Containerterminal, måtte opkræve, er Sikuki Nuuk Harbour A/S uvedkommende.

9. RENGØRING AF AREALER

9.1 Rengøring og oprydning af arealer

Ladningsejeren eller dennes agent skal sikre, at det anvendte kajområde, rengøres og ryddes umiddelbart efter laste/losseoperationens afslutning, så kajområdet kan benyttes af næste skib.

Om nødvendigt kan Ladningsejer eller dennes agent på forhånd træffe aftale med Sikuki om en forlænget deadline for oprydning og rengøring.

Udlejningsområder skal til hver en tid holdes ryddelige og fri for løsøre.

9.2. Ansvar

Ladningsejeren eller dennes agent er ansvarlig for nævnte rengøring og for udgifterne i forbindelse hermed, herunder deponering på godkendt losseplads i henhold til Kommuneqarfik Sermersooq's Regulativ for affald.

9.3. Tilsyn

Havnen fører tilsyn med, at ovenstående regler overholdes.

Under særligt ugunstige vejrtilstande, hvor det pågældende gods, efter havnens skøn, ikke vil kunne lastes/losses, uden at dette vil medføre væsentlige gener for virksomheder i umiddelbar nærhed, vil losning/ lastning blive stoppet.

10. ANSVAR OG ANSVARSBEGRÆNSNING

Idet Sikuki Nuuk Harbour A/S ikke foretager nogen form for håndtering af gods, sker alt oplag m.v. på egen risiko.

Skader i forbindelse med håndtering af gods er ligeledes Sikuki Nuuk Harbour uvedkommende.